



## План работы Управляющего совета в МАОУ «Байкаловская СОШ» на 2020-2021 учебный год.

**Цель деятельности:** осуществление общественно-государственного управления школой.

**Основные задачи:**

1. Содействие созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса.
2. Осуществление контроля за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в школе, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, безопасного пребывания обучающихся в учреждении.
3. Принять участие в деятельности школы по вопросам повышения качества образования.
4. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, работа по привлечению внебюджетных средств.
5. Участие в оценке качества и результативности труда работников школы.
6. Информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через школьный сайт.

Время проведения	Мероприятие	Ответственный
Сентябрь	<u>Заседание № 1.</u> Повестка дня: 1. Об итогах 2019-2020 учебного года. 2. О новом режиме работы школы. 3. Об организации горячего питания учащихся в МАОУ «Байкаловская СОШ» 4. О подготовке к осенне-зимнему периоду. 5. Разное.	Члены УС Директор школы
Январь	<u>Заседание № 2.</u> Повестка дня: 1. О внесении изменений в положение об оплате труда. Выбор нового состава комиссии по распределению стимулирующих выплат 2. Отчёт об исполнении муниципального задания. Выполнение плана финансово – хозяйственной деятельности 3. Охрана жизни и здоровья учащихся в	Директор школы Члены УС

	<p>режиме работы школы. О соблюдении и выполнении требований и норм СанПиНа в ОУ.</p> <p>4. Об итогах участия в муниципальном этапе предметной олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году.</p> <p>5. Основные направления работы ОУ по профилактике правонарушений и преступлений среди обучающихся. Работа с «трудными семьями»</p> <p>6. Подготовка учащихся к ЕГЭ</p> <p>7. Разное.</p>	
Апрель,	<p style="text-align: center;"><u>Заседание № 3.</u></p> <p>Повестка дня:</p> <p>1. Об участии воспитанников и педагогов в конкурсах различного уровня</p> <p>2. О предварительном комплектовании первого класса на 2021-2022 учебный год. .</p> <p>3. Внеурочная деятельность учащихся.</p> <p>5. Об итогах участия в региональном этапе всероссийской предметной олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году.</p> <p>6. Об организации проведения годовой промежуточной аттестации учащихся 1-8, 10 классов.</p> <p>7. Публичный отчет по итогам 2020 года</p>	<p>Директор школы</p> <p>Члены УС</p>
июнь	<p style="text-align: center;"><u>Заседание № 4.</u></p> <p>Повестка дня:</p> <p>1. Результаты итоговой аттестации в форме ЕГЭ.</p> <p>2. Результаты итоговой промежуточной аттестации учащихся школы.</p> <p>3. Результаты итоговой аттестации в форме ОГЭ.</p> <p>4. Согласование режима работы школы и календарного графика на 2021-2022 учебный год.</p> <p>5. Согласование учебного плана и согласование выбора учебников, рекомендованных Минобрнауки России для образовательного процесса на 2021-2022 учебный год.</p>	<p>Члены УС</p> <p>Школьный библиотекарь</p>
Август	<p style="text-align: center;"><u>Заседание № 5.</u></p> <p>Повестка дня:</p> <p>1. Анализ работы Управляющего совета за 2020-2021 учебный год.</p> <p>2. Утверждение состава УС на 2021-2022</p>	

	<p>учебный год.</p> <p>3. Утверждение комиссии по оценке результативности профессиональной деятельности учителей, классных руководителей, заместителей директора и учебно-вспомогательного персонала.</p> <p>4. О распределении стимулирующей части учителей, заместителей директора, штатного педагогического и учебно-вспомогательного персонала.</p> <p>6. О рассмотрении перечня учебников, используемых в образовательном процессе школы в 2021-2022 учебном году</p> <p>7. Утверждение плана работы УС на 2021-2022 учебный год.</p>	
--	--	--

### В течение года

№.№ п/п	Вопросы
1.	Оказание помощи в организации ремонта школы.
2.	Оказание помощи в организации экскурсионных поездок.
3.	Решение организационных вопросов по окончанию учебного года, выпускным вечерам.
4.	Об обеспечении безопасности детей во время каникул.
5.	Работа с жалобами и заявлениями родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников.
6.	Принятие локальных актов, регламентирующих правовое положение участников образовательного процесса.
7.	Контроль соблюдения здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в школе.

### Направления взаимодействия Управляющего совета с участниками образовательного процесса

#### *Вопросы взаимодействия с родительским коллективом.*

В целях эффективности работы, привлечения родителей в процесс управления школой и оперативного взаимодействия с УС члены РК классов объединились в комиссии: по организационным и финансовым вопросам, по контролю за реализацией обучающимися и родителями прав и обязанностей, закреплённых в Уставе ОУ, по связи с общественностью и правовому всеобучу, по оказанию помощи в проведении внеурочных мероприятий. *Данные комиссии РК являются потенциальными рабочими группами УС, которые позволяют осуществлять взаимодействие УС и РК в следующих вопросах: изучения образовательного заказа родителей, обучающихся, местного сообщества; привлечения внебюджетных средств (подготовка школы к новому учебному году, обеспечение учебниками), организации и проведения традиционных школьных и поселковых мероприятий (субботников, праздничных концертных программ, акций,*

месячников, Дней здоровья и Дней профилактики и т. д.); содействия ОУ в организации участия школьников в мероприятиях образовательных программ различного уровня (оплата стоимости проезда к месту проведения мероприятий, подготовка костюмов, приобретение необходимых канцтоваров и др.); осуществления профориентационной работы; рассмотрения жалоб учащихся, родителей и педагогов на нарушения их прав; организации совместно с администрацией школы работы с детьми из социально неблагополучных семей; содержания и ценообразования дополнительных платных образовательных услуг; подготовки публичного доклада.

#### ***Взаимодействие УС с педагогическим советом ОУ.***

Предмет взаимодействия: стратегия развития школы; обеспечение условий существования школы в режиме развития, повышение оплаты труда работников ОУ и педагогов; выбор содержания образования (в том числе «школьного», регионального компонентов) и введение новых образовательных программ; выбор учебных пособий, учебников в соответствии с утверждёнными федеральными перечнями; награждение и поощрение работников учреждения; подготовка публичного доклада; оформление образовательного заказа педагогов; годовой календарный учебный график; контроль экспериментальной, инновационной деятельности ОУ.

#### ***Взаимодействие УС с директором школы.***

Вопросы взаимодействия: материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, учебного фонда, оборудование помещений учреждения; организация деятельности рабочих групп (комиссий); согласование режима работы учреждения; согласование заявки на бюджетное финансирование; утверждение сметы расходования средств; вопросы жизнеобеспечения взаимодействия (соблюдение лицензионных требований, охрана ОУ, выполнение предписаний органов надзора и т. д.); обеспечение безопасных условий и охраны труда, сохранения здоровья школьников; решение вопроса о расторжении трудового договора с работниками школы; подготовка публичного доклада; расширение сферы социального партнёрства; сдача в аренду закреплённых за учреждением объектов собственности.

#### ***Взаимодействие УС с общественностью:***

изучение образовательного заказа местного сообщества; решение социальных проблем местного сообщества; привлечение внебюджетных средств; представление результатов образовательной деятельности в СМИ; общественное наблюдение за процедурой промежуточной и итоговой аттестации; инициация проведения независимой экспертизы; качества образовательных результатов; участие в процедуре лицензирования и аккредитации в качестве наблюдателей; деятельность комиссий (рабочих групп).

Сама модель «Управляющий совет», обуславливающая внутренние и внешние коммуникации УС, позволяет обеспечить реализацию инициатив родителей, педагогов, обучающихся и местного сообщества, а также развивать сложившуюся систему социального партнёрства и взаимодействия школы путём конструктивного взаимодействия с государственными

структурами, коммерческими предприятиями, некоммерческими организациями, органами школьного и местного самоуправления.

Расширение общественного участия в управлении школой происходит за счёт командного состава УС, внутренних и внешних коммуникаций, УС и директор школы становятся социальными партнёрами в осуществлении проектных замыслов и школьников, и педагогов, и родителей, и представителей местного сообщества.